

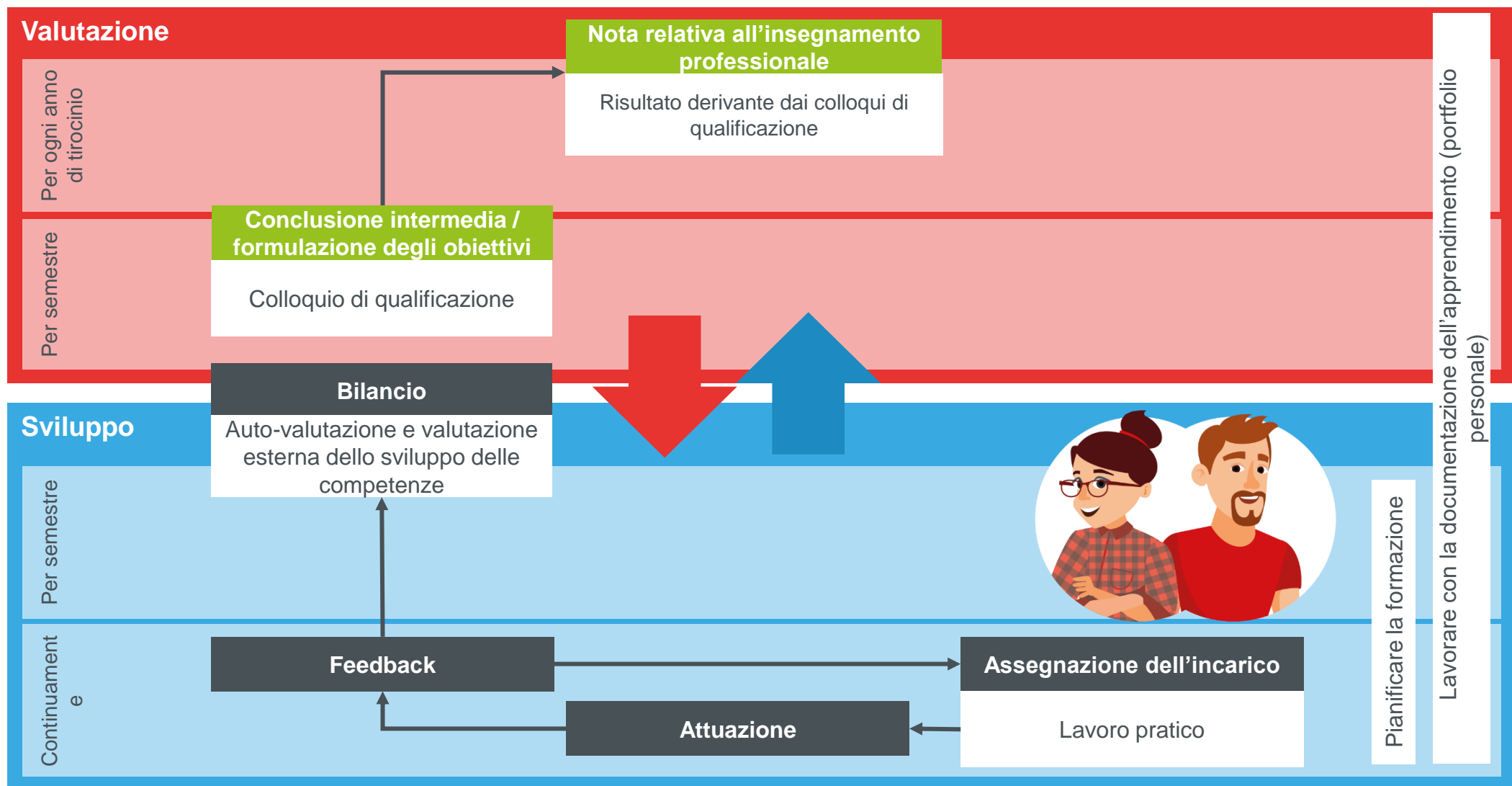


Blocco 1: la formazione professionale

Fattori di successo e strumenti di attuazione

6 settembre 2024

2 Il sistema di formazione professionale



3 Svolgimento

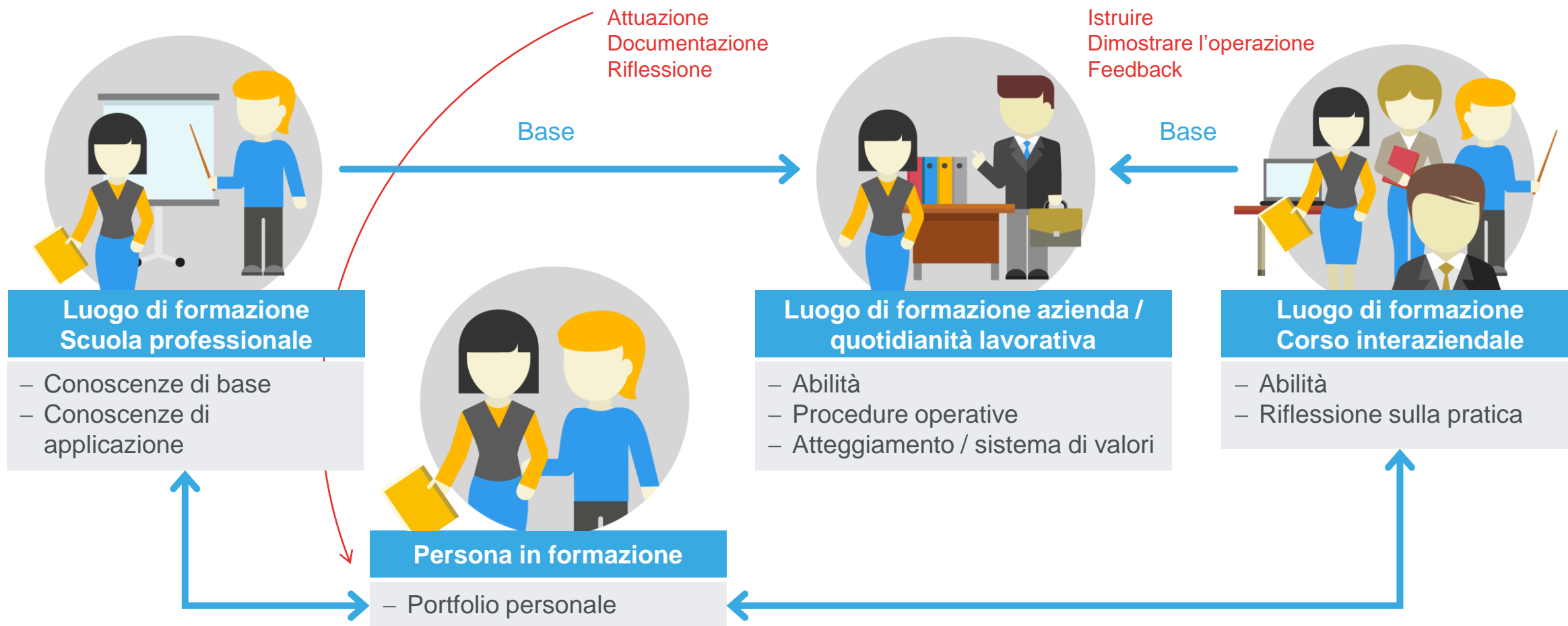
Requisiti della formazione professionale

I compiti dei formatori

Gli strumenti su Konvink

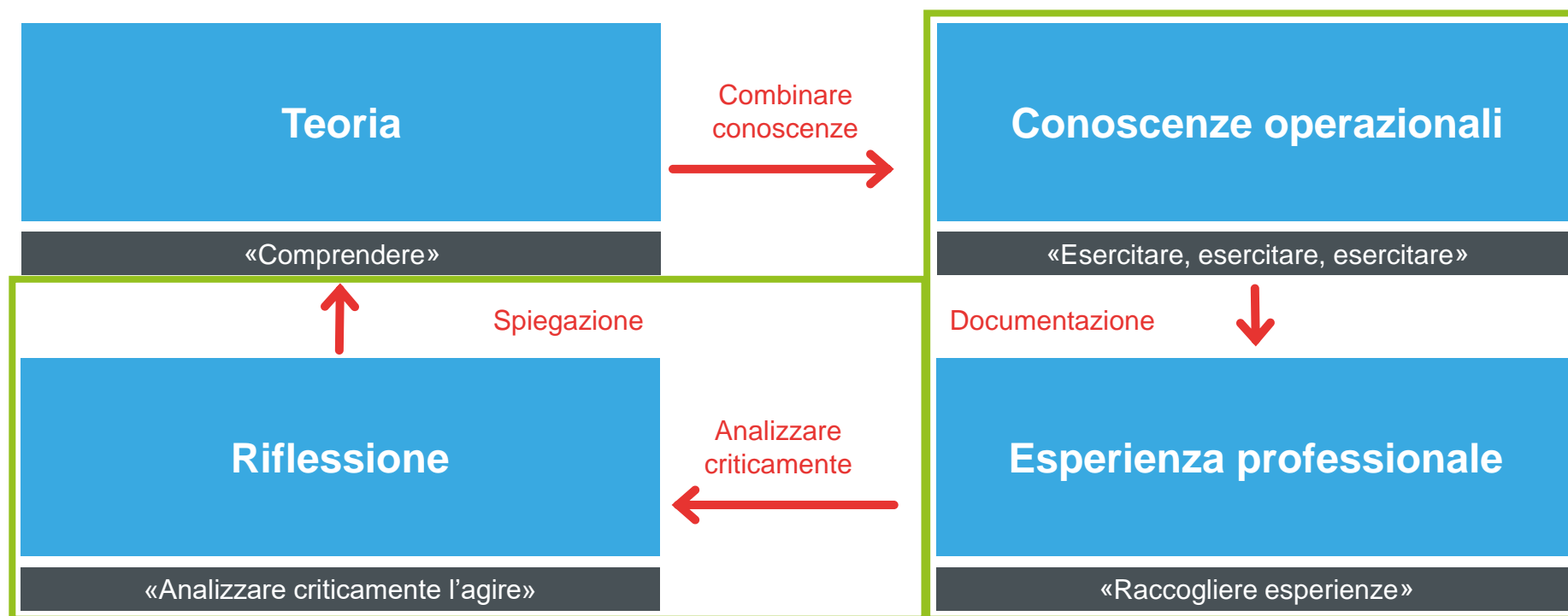
Requisiti della formazione professionale

5 Il processo di lavoro diventa il luogo di formazione centrale



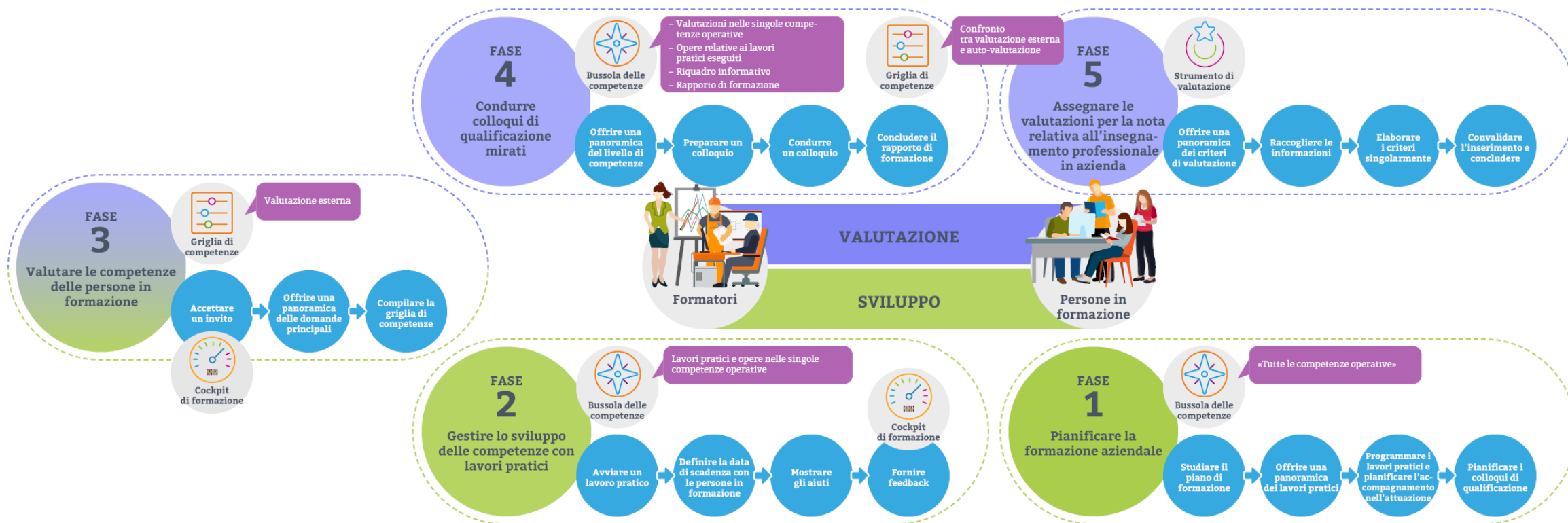
6 Obiettivi della formazione professionale

- Sviluppo di una routine all'interno delle azioni in ambito professionale
- Costruzione dell'esperienza professionale
- Sviluppo dell'identità professionale



I compiti dei formatori

8 I compiti dei formatori



9 **Accompagnare e valutare i processi di sviluppo**

Accompagnamento

- Assegnare lavori pratici chiari
- Se necessario, prevedere istruzioni sul posto «on the job»
- Se necessario, prevedere una dimostrazione delle azioni da compiere
- Accompagnare attivamente la fase di attuazione
- Fornire feedback regolari sull'attuazione pratica

Valutazione

- Effettuare un'auto-valutazione e una valutazione esterna come base per il colloquio di valutazione
- Fornire valutazioni sulla base di criteri noti
- Ricavare punti di forza/talenti e punti di debolezza
- Definizione delle misure
- Documentazione nel rapporto di formazione



Gli strumenti su Konvink

11 Gli strumenti su Konvink

